

## KLAUZULA INFORMACYJNA O MONITORINGU WIZYJNYM

INFORMACJA O ZASADACH PROWADZENIA MONITORINGU WIZYJNEGO ORAZ PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ MONITORING WIZYJNY	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	<b>Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twardowskiego w Niebylcu z siedzibą pod adresem Niebylec 11, 38-114 Niebylec.</b> Numer telefonu: 17 746 21 55, adres email: spniebylec@gmail.com W imieniu Szkoły obowiązki administratora sprawuje <b>Dyrektor</b> .
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH</b>	Administratorzy powołali wspólnego inspektora ochrony danych. Imię i nazwisko: <b>Iwona Rokita</b> . Adres email: <a href="mailto:rokita.rodop@op.pl">rokita.rodop@op.pl</a>
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWY PRAWNE</b>	<p>Dane osobowe będą przetwarzane w następujących <b>celach</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły;</li> <li>- ochrony mienia uczniów i pracowników Szkoły.</li> </ul> <p>Cele monitoringu wizyjnego osiągane są poprzez następujące działania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zwiększenie subiektywnego poczucia bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie Szkoły i w jego monitorowanym otoczeniu;</li> <li>- ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów, pracowników oraz osób trzecich przebywających na terenie Szkoły;</li> <li>- wyjaśnianie sytuacji konfliktowych;</li> <li>- ustalanie sprawców zachowań sprzecznych z obowiązującym prawem, statutem Szkoły lub zasadami współżycia społecznego celem podjęcia działań interwencyjnych, wychowawczych lub dyscyplinarnych;</li> <li>- ograniczanie dostępu do Szkoły i jego terenu osobom nieuprawnionym i niepożądanym;</li> <li>- zapobieganie zniszczeniom w budynkach należących do Szkoły i na terenie wokół Szkoły;</li> <li>- zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki;</li> <li>- ochronę mienia Szkoły, pracowników i uczniów;</li> <li>- ochronę pomieszczeń w których przechowywane są informacje, których poufność jest chroniona prawem publicznym lub kontraktowym.</li> </ul> <p><b>UWAGA:</b> Monitoring wizyjny nie może być wykorzystywany w celu sprawowania nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły lub placówki oświatowej.</p> <p><b>Podstawę prawną</b> przetwarzania danych osobowych przez monitoring wizyjny stanowi art. 6 ust. 1 lit. e) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz art. 68 ust. 1 pkt 6 w zw. z art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. Prawo oświatowe.</p>
<b>ZAKRES, OBSZAR I CZAS MONITOROWANIA</b>	<p>Monitoring rejestruje dane wyłącznie w <b>zakresie</b> obrazu (wizji), nie rejestruje przy tym dźwięku (fonii).</p> <p>Monitoring jest prowadzony na obszarze <b>budynku głównego (siedziby Szkoły)</b> znajdującym się pod adresem <b>Niebylec 11, 38-114 Niebylec</b>. Monitoring obejmuje teren bezpośrednio wokół budynku Szkoły Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Niebylcu: wejścia główne do Szkoły, dziedzińec, korytarz wewnętrzny oraz parking, plac zabaw i wschodnia część boiska szkolnego.</p> <p>Monitoring wizyjny <b>nie obejmuje</b> następujących kategorii pomieszczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;</li> <li>- pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna;</li> <li>- pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników;</li> </ul>

	<p>- pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni.</p> <p><b>UWAGA:</b> W szczególnie uzasadnionych przypadkach Szkoła może wprowadzić monitoring we wskazanych wyżej pomieszczeniach, jeżeli jest <b>niezbędne</b> ze względu na <b>istniejące zagrożenie</b> dla realizacji celów monitoringu i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób, w szczególności zostaną zastosowane techniki uniemożliwiające rozpoznanie przebywających w tych pomieszczeniach osób. W takiej sytuacji Dyrektor obowiązany jest przeprowadzić <b>konsultacje</b> z radą pedagogiczną, radą rodziców oraz samorządem uczniowskim oraz <b>uzgodnić</b> z organem prowadzącym szkołę lub placówkę oświatową odpowiednie środki techniczne i organizacyjne mające na celu ochronę przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować.</p> <p>Obszar objęty monitoringiem wizyjnym został oznaczony tabliczkami informacyjnymi zawierającymi co najmniej napis „<b>UWAGA: OBIEKT MONITOROWANY</b>” oraz <b>piktogram</b> z wizerunkiem kamery.</p> <p>Monitoring wizyjny funkcjonuje <b>w czasie całego roku kalendarzowego, nieprzerwanie, przez całą dobę.</b></p>
<p><b>ODBIORCY DANYCH</b></p>	<p>Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, którym Szkoła powierzyła zadanie zdalnej obsługi infrastruktury służącej do prowadzenia monitoringu wizyjnego, podmiotom zapewniającym obsługę techniczną tych urządzeń w zakresie jej serwisowania oraz podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom władzy publicznej lub osobom trzecim realizującym cele wynikające z ich prawnie uzasadnionych interesów. W takiej sytuacji, każdy wniosek o udostępnienie danych osobowych z monitoringu wizyjnego zostanie uprzednio poddany analizie pod kątem jego legalności oraz adekwatności danych objętych treścią wniosku.</p>
<p><b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b></p>	<p>Dane osobowe przechowywane będą maksymalnie przez <b>trzy miesiące</b> - po tym okresie zostaną trwale usunięte lub nadpisane.</p> <p>Jeżeli nagrania z monitoringu wizyjnego stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin trzech miesięcy ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.</p> <p>Zasady te wynikają z treści art. 22<sup>2</sup> §3, §4 i §5 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz art. 108a ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.</p>
<p><b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b></p>	<p>Na warunkach Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) podmiotom danych przysługują następujące prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);</li> <li>- do usunięcia danych (art. 17 RODO);</li> <li>- do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);</li> <li>- do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO);</li> <li>- prawo do niepodlegania procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania (art. 22 RODO).</li> </ul>
<p><b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b></p>	<p>Podmiotom danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim ich zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p> <p>Polskim organem nadzoru jest <b>Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b> z siedzibą pod adresem 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, adres email: <a href="mailto:kancelaria@uodo.gov.pl">kancelaria@uodo.gov.pl</a>.</p>

<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Dane osobowe pochodzą z nagrań zarejestrowanych przez monitoring wizyjny.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	<p>Podanie danych osobowych jest niezależne od woli osoby, której te dane dotyczą. Osoba przebywająca na terenie Szkoły nie posiada realnej możliwości odmowy podania danych osobowych, ilekroć znajduje się w obszarze objętym monitoringiem.</p> <p>Możliwość rejestracji i utrwalania obrazu, w tym wizerunku, wynika z <b>uprawnienia</b> zawartego we wskazanych przepisach prawa: art. 6 ust. 1 lit. e) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz art. 108a ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Oznacza to, że na zasadach opisanych powyżej, Szkoła może prowadzić monitoring bez konieczności uprzedniego uzyskania zgody osób znajdujących się w zasięgu rejestracji obrazu.</p>
<b>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI ORAZ PROFILOWANIU</b>	Dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.